



Minimum requirements to sustain the PROLINNOVA network

We agreed on some minimum requirements to sustain the PROLINNOVA network (see PROLINNOVA Guideline 8 for more details):

Agreed minimum level of activities and outputs from Country Platforms (CPs) for the international network

If a CP has not succeeded in raising funds specifically for a PROLINNOVA activity, it will still volunteer time to:

- Send to the international secretariat a brief annual report by end of January of each year: a 2–3 page summary of activities undertaken in the previous year related to the PROLINNOVA agenda in the country: e.g. documentation of local innovation, capacity building related to local innovation (LI) and participatory innovation development (PID), facilitating farmer-led joint experimentation and other forms of PID, promoting Local Innovation Support Funds (LISFs), mainstreaming LI and PID, related policy dialogue, strengthening multistakeholder partnerships and fundraising;
- Share relevant information and documents from the CP through the PROLINNOVA Yahoo group and the website (either through own uploading or by sending materials to IIRR for uploading);
- Develop concept notes and/or proposals for the CP and contribute to developing concept notes and/or proposals for activities planned jointly with other CPs;
- Be prepared to include, where possible, budget lines in own proposals to cover costs of international networking, sharing and support;
- Support other CPs when visiting their countries for other projects or activities.

Agreed minimum level of activities and outputs within the CP

Each CP will agree internally about the minimum level of activities expected from organisations and individuals that form the country level partnership. These could include attending virtual or face to face (possibly annual) meetings, carrying own costs of transport, accommodation, food etc; participating in joint fundraising; involving each other in PROLINNOVA-type activities etc.

Consequences of not meeting the minimum commitments: declaring a CP inactive

A CP would be regarded as “inactive” if, within the previous 12 months, the CP:

- no longer has a minimum of three organisations from three different stakeholder groups in the National Steering Committee (NSC) and National Working Group (NWG)
- does not prepare and submit to the International Secretariat a brief annual report on activities related to promoting LI and PID
- does not add at least one other item to the website in addition to the annual report
- does not provide evidence of at least one annual meeting (teleconference, Skype or face-to-face) plus one other joint activity, e.g. workshop, fair, joint writing of proposal for funding.



Engagements minimaux pour soutenir le réseau PROLINNOVA

Certaines engagements minimaux sont approuvés pour soutenir le réseau PROLINNOVA (confère les directives de PROLINNOVA N°8) :

Niveau minimum d'activités approuvées et de résultats des Plateformes des Pays (PPs) pour le réseau international

Lorsqu'une PP n'a pas pu mobiliser les fonds spécialement pour une activité de PROLINNOVA, il faudra encore volontaire de temps pour :

- Envoyer au secrétariat international un rapport annuel bref à la fin du mois de janvier de chaque année : un sommaire de 2–3 pages d'activités réalisées dans l'année précédente en lien avec l'agenda pays de PROLINNOVA, ex. une documentation des innovations locales, le renforcement en capacité en lien avec l'innovation locale et le développement participatif de l'innovation (DPI), la facilitation d'une expérimentation conjointe dirigée par les producteurs et les autres formes de DPI, faciliter l'expérimentation conjointe dirigée par les agriculteurs et d'autres formes de DPI, promouvoir les Fonds d'appui à l'Innovation Locale (FIL), l'intégration de l'approche innovation locale/DPI, le dialogue sur la politique en question, le renforcement des partenariats multi-acteurs et recherché de fonds ;
- Partager la bonne information et les documents de la PP à travers le Yahoo group de PROLINNOVA and son site Web (téléchargement direct des matériels ou transmission à l'IIRR pour téléchargement) ;
- Contribuer au développement des propositions de financement pour la PP aussi bien que les programmes planifiés conjointement avec les autres PPs ;
- Se préparer à introduire lorsque nécessaire les lignes budgétaires dans ses propositions afin de couvrir les coûts du réseautage international, du partage et du soutien ;
- Soutenir les autres PPs lors des visites effectuées dans leurs pays.

Niveau minimum d'activités validées et résultats au sein de la PP

Chaque PP s'accorde à l'interne sur le niveau minimum d'activités attendu des organisations et des individus qui forment le partenariat au niveau du pays. Ceci pourrait inclure la participation aux réunions (annuelles) virtuelles ou en personne, supporter ses coûts de transport, d'accommodation, alimentaires, etc. ; participation au financement conjoint ; implication de chacun dans les activités de type PROLINNOVA, etc.

Conséquences de la non atteinte des engagements minimum : déclaration d'une PP « inactive »

Une PP devrait être considérée « inactive » si, au cours des 12 mois précédents, elle :

- Ne possède plus un minimum de 3 organisations de 3 différents groupes d'acteurs dans le Comité de pilotage national (CPN) et le Groupe national de travail (GNT)
- Ne prépare et ne soumet pas au Secrétariat International un bref rapport annuel sur les activités relatives à la promotion de l'innovation locale ou DPI ;
- N'ajoute pas au moins une autre information dans le site Web en plus du rapport annuel ;
- Ne fournit pas l'évidence d'au moins une réunion annuelle (téléconférence, Skype ou en personne), plus une autre activité conjointe, ex. atelier, rédaction conjointe de proposition de financement.



Requisitos mínimos para mantener la red de PROLINNOVA

Acordamos algunos de los requisitos mínimos para sostener la red PROLINNOVA (véase las directrices de PROLINNOVA No. 8):

Mínimo nivel acordado de actividades y rendimientos de las Plataformas de país (PPs) a la red internacional

Si una PP no ha tenido éxito en recaudar fondos específicamente para una actividad de PROLINNOVA, todavía realizará de forma voluntaria:

- Enviar a la secretaría internacional un breve informe anual a finales de enero de cada año: un resumen de 2–3 páginas de las actividades realizadas en el año anterior en relación con la agenda de PROLINNOVA en el país: p. ej., documentación de innovación local, creación de capacidad relacionada con la innovación local (IL) y el desarrollo participativo de innovaciones (DPI), facilitar la experimentación conjunta liderada por agricultores y otras formas de DPI, continuar promoviendo Fondos de Apoyo a la Innovación Local (LISF), incorporación de IL y DPI, diálogo político relacionado, fortalecer las alianzas de múltiples partes interesadas y la participación en los esfuerzos de recaudación de fondos
- Compartir información relevante y documentos de la PP a través del grupo Yahoo de PROLINNOVA y el sitio web (ya sea subiendo los documentos directamente al espacio de cada país o mediante el envío de materiales a IIRR para ser subidos por ellos);
- Contribuir en el desarrollo de propuestas de financiación para el PP, así como para los programas planificados en conjunto con otros PP;
- Estar preparado para incluir, de ser posible, líneas presupuestarias en las propias propuestas para cubrir costos de participación en la red internacional, intercambio y apoyo;
- Apoyar otras PP cuando se visitan sus países en el marco de otros proyectos o actividades.

Mínimo nivel acordado de actividades y rendimientos dentro del PP

Cada PP se pondrá de acuerdo internamente sobre el mínimo nivel de actividades esperado de las organizaciones e individuos que forman la asociación a nivel de país. Estos podrían incluir la asistencia en reuniones (posiblemente anuales) virtual o cara a cara, pagando los costos propios de transporte, alojamiento, comida, etc.; participar en la recaudación de fondos conjunta; involucrándose el uno al otro en actividades de tipo PROLINNOVA, etc.

Consecuencias de no cumplir con los compromisos mínimos: declarar un PP inactivo

Una PP será considerada inactiva si, durante el año pasado, la PP:

- ya no tiene un mínimo de tres organizaciones de tres grupos diferentes de interesados en el Comité Directivo Nacional (NSC) y Grupo de Trabajo Nacional (GTN)
- no prepara y presenta a la Secretaría Internacional un breve informe anual sobre las actividades relacionadas con la promoción de la innovación local y DPI
- no añade al menos un elemento a la página web, además del informe anual
- no provee evidencia de al menos una reunión anual (teleconferencia, Skype o cara a cara) más otra actividad conjunta, p. ej., taller, feria, escritura y desarrollo conjunto de propuestas de financiación.